

ANEXO AL PLAN DE CENTRO

## **Plan de trabajo para el curso 2011/2012**

**I.E.S. SAN JUAN BOSCO  
(Jaén)**

### **Propuestas de objetivos y actividades**

\* Aprobado en Claustro y Consejo Escolar el 25 de octubre de 2011.

**I.E.S. SAN JUAN BOSCO**

**CURSO 2011/2012**

**PLAN DE TRABAJO PARA EL CURSO**

**ÍNDICE**

<b>1</b>	<b>OBJETIVOS GENERALES PARA EL CURSO 2011-2012 PROPUESTAS DE MEJORA</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>HORARIO GENERAL DEL CENTRO</b>	<b>14</b>
<b>3</b>	<b>RELACIÓN DE ÁREAS Y MATERIAS OPTATIVAS</b>	<b>15</b>
<b>4</b>	<b>PREVISIÓN DE CONVENIOS Y ACUERDOS DE COLABORACIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES</b>	<b>16</b>
<b>5</b>	<b>CALENDARIO DE REUNIONES</b>	<b>17</b>
<b>6</b>	<b>CALENDARIO DE REUNIONES DE EQUIPOS EDUCATIVOS</b>	<b>19</b>
<b>7</b>	<b>ALGUNAS CONSIDERACIONES SOBRE EL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN</b>	<b>19</b>
<b>8</b>	<b>NORMAS DE BIBLIOTECA</b>	<b>19</b>
<b>9</b>	<b>PROPUESTAS FORMATIVAS PARA EL PROFESORADO</b>	<b>21</b>
<b>10</b>	<b>CALENDARIO DE EVALUACIONES</b>	<b>22</b>
<b>11</b>	<b>MODIFICACIONES Y NUEVAS PROPUESTAS AL PLAN DE CONVIVENCIA</b>	<b>25</b>
<b>12</b>	<b>PROGRAMACIÓN ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES</b>	<b>27</b>
<b>14</b>	<b>PLANIFICACIÓN COORDINACIÓN DE LOS EQUIPOS EDUCATIVOS CON LOS COLEGIOS</b>	<b>43</b>
<b>15</b>	<b>PLAN DE IGUALDAD</b>	<b>44</b>
<b>16</b>	<b>SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN ANUAL</b>	<b>49</b>

\* El conjunto de las programaciones didácticas de los Departamentos se consideran anexadas a este documento y aprobadas por el Claustro de Profesorado.

## 1. OBJETIVOS GENERALES PARA EL CURSO 2011-2012.

### 1.1 OBJETIVOS GENERALES.

1. Mejora de los hábitos y técnicas de trabajo en Equipo: Docente, Departamental y Directivo.
2. Divulgación y conocimiento del Plan de Centro.

ANÁLISIS	PROPUESTA	OBJETIVO
Cada vez se hace más necesario el uso de materiales informáticos en las aulas.	Ir priorizando según las necesidades de enseñanzas que lo demandan.	1. Continuar con la política de adquisición de ordenadores y cañones proyectores en la medida que las limitaciones presupuestarias lo permitan.
Hay mucha coincidencia en cuanto a que uno de los problemas fundamentales del rendimiento del alumnado es la dificultad a la hora de organizar y planificar el estudio.	El trabajo de las tutorías debe tener como objetivo del primer trimestre de curso el asesoramiento en técnicas y hábitos de estudios.	2. Plasmar en programaciones tutoriales y seguimiento del asesoramiento en técnicas y hábitos de estudios.
Sigue existiendo disparidad de criterios cuando dos profesores comparten la evaluación de un área o materia/módulo.	Hay que seguir insistiendo en la necesidad de "sentarse" al comienzo de curso y materializar acuerdos de criterios de evaluación que deben ser COMUNES.	3. Conjunto de acciones que materialicen los acuerdos de los equipos docentes, mejorar las coordinaciones de los mismos. - Planing de reuniones. - Documentos de mínimos y acuerdos.
El trabajo en equipo debe tener un mayor seguimiento y la coordinación de Equipos debe ser más intensa y productiva.	Los dirigentes de los diferentes Equipos: Tutores/as, Jefes/as Departamentales, Directivos deben elaborar órdenes del día y recogida de los acuerdos en actas y memorias.	4. Mejorar las coordinaciones de los Diferentes Equipos y Grupos de trabajo en el centro.
Necesidad de buscar nuevas formas de trabajo que se adapten a las características del alumnado y teniendo en cuenta los nuevos medios tecnológicos.	Seguir promoviendo el uso de ordenadores y nuevas tecnologías en el aula. Promover la innovación en el aula.	5. Innovar.

El objetivo central es el asentamiento de las rutinas de trabajo, de los procesos puestos en marcha en cursos anteriores de los que es conveniente resaltar:

1. El seguimiento tutorial más personalizado, especialmente haciendo uso de la plataforma PASEN.
2. El aumento en el uso de las nuevas tecnologías en las aulas, ya sea mediante el uso de ordenador, proyectores o la pizarra digital.
3. La disminución del absentismo, especialmente en la ESO y Bachillerato.
4. La mejora de las enseñanzas semipresenciales.

Y todo se puede resumir en el siguiente objetivo general que parte de un compromiso de la actual directiva y por extensión del Claustro:

**La mejora de los rendimientos y resultados académicos.**

## 1.2 OBJETIVOS RELACIONADOS CON LA AUTOEVALUACIÓN: PROPUESTAS DE MEJORA.

**Factor Clave: 1.- la Utilización del tiempo de planificación de la enseñanza y de desarrollo de los aprendizajes en el aula.**

### 1.1.- Criterios de asignación de enseñanzas, grupos y horarios

PROPUESTA DE MEJORA	INDICADOR DE CALIDAD	TEMPORALIZACION	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
Análisis con más profundidad asignación alumnado a Diversif.	Valoración % del alumnado que cumple el perfil. Evaluación inicial	3ºT/2012	Tutores 3ºESO. Equipo Educ. Dep,Orientación	
Que se cumplan siempre los criterios pedagógicos existentes	Grado de cumplimiento de los mismos	Septiembre	Jefatura de Estudios	
Uso de la hora anterior y posterior al recreo para asig. De 2º Bachillerato ( selectividad)	Grado de satisfacción Profesorado que lo solicite	Septiembre	Jefatura de estudios	
Creación de una asig.optativa propia en 3ºESO, enfocada a : " La Competencia Lingüística" ( lectura, escritura..) y a la " Competencia Matemática",. de asignación obligatoria para el alumnado que lo necesite en la hora de : cambios,Inf,Cultura Cl.	Porcentaje de aprobados comparativamente	3ºT/2012	Jefatura estudios	Entraría en funcionamiento en el curso 2012-13

**1.2.- Cumplimiento del calendario Laboral y escolar y control de ausencias del profesorado**

PROPUESTA DE MEJORA	INDICADOR DE CALIDAD	TEMPORALIZACION	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
Acortar periodo mandan sustituto de la Delegación	Numero de días, comparado con año anterior	A lo largo del año	Delegación Equipo Directivo	
En el caso de ausencias previstas por el profesorado asegurar la entrega de actividades a los profesores de guardia coordinados por el J. Departamento., por el procedimiento que crean más oportuno.	Valoración de la actuación del J.D.	A lo largo del año	Claustro Jefes de Dep. Jefe Estudios	

**1.3.- Utilización efectiva del tiempo de aprendizaje en el aula**

PROPUESTA DE MEJORA	INDICADOR DE CALIDAD	TEMPORALIZACION	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
Realizar un proyecto de trabajo en un grupo de clase en el que se coordinen las programaciones de las diferentes áreas	Resultados académicos y comparativos respecto a otros cursos	3ºT/2012	Equipo docente	Una vez decidido el grupo, en el 1ºT se elaborará la programación coordinada
Promover desde ETCP y para los diferentes equipos docentes programaciones adaptadas y diferenciadas según el nivel del grupo-clase del alumnado. Así mismo y dentro de cada grupo-clase considerar a cada alumno/a por separado.	Memorias de tutorías Análisis desde J.E. y dep. de Orientación	sep-octubre	ETCP Equipo docente	
Curso sobre competencias Básicas	Participación del claustro	2ºT/2012	Dep. Formación	
Potenciar el uso de la WEB del centro y su uso como medio de comunicación con la comunidad Escolar. Programaciones, calendarios evaluación, reuniones, actividades, horarios alumnado, eventos, etc	comunidad educativa	todo curso	Dirección	

--	--	--	--	--

PROPUESTA DE MEJORA	INDICADOR DE CALIDAD	TEMPORALIZACION	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
ESPA, activar pronto los Tfnos alumnado uso de la Plataforma	Valoración grado de activación	Septiembre	Administrativas	Es fundamental para la interrelación profesor-alumno
Clases de ultima hora de la mañana y de la tarde, estudio de un transporte que no distorsione el aprendizaje de esas horas	% de alumnado que no sale de clase hasta finalizar la misma	3ºT/2012	Delegación Ed.	
Curso para el profesorado con el fin de potenciar el Uso del sistema PASEN y SENECA	Porcentaje de Participacion del claustro. Grado de uso	Todo el curso	Dep. de Formación Equipo Educativo Tutores	
Potenciar el Uso de la Agenda Escolar, como interrelación con las familias y complemento al aprendizaje	% del alumnado que la usa de forma habitual.	Todo el curso	Equipo Educativo Tutores	
Mayor control por parte de las tutorías	Porcentajes comparativos de absentismo respecto curso pasado	Todo el curso	J.Estudios Tutores	

**Factor clave 2.- La concreción del curriculun que hay que desarrollar. Adaptado al contexto y la planificación efectiva de la práctica docente**

**2.1.- establecimiento de secuencias de contenidos por áreas o materias.....) de acuerdo con los objetivos y competencias básicas.**

**2.2.- Desarrollo de estrategias metodológicas propias del área o materia para abordar los procesos de enseñanza-aprendizaje, con especial atención a:**

- Leer, escribir, hablar y escuchar.
- Aprendizaje de las matemáticas ligado .....
- Desarrollo de conocimiento científico.....
- Clima positivo de convivencia.....
- utilización de las nuevas tecnologías.....

PROPUESTA DE MEJORA	INDICADOR DE CALIDAD	TEMPORALIZACION	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
Aumentar la coordinación en los Equipos Docentes y promover estrategias metodológicas que vayan en la dirección reseñada	Memorias de tutoría como principal... ..... .....	Una sesión/mes	Jefatura Estudios	
Mejora competencia lingüística: Proponer al claustro medidas conjuntas para su inmediata puesta en funcionamiento por todos/as y que supongan una mejora en dicha competencia	valoración mejora competencias	Todo el curso	Dep. Lengua Dep.Formación Claustro	

**Factor clave 3.- La evaluación de los resultados escolares y la adopción de medidas de mejora adaptadas a las necesidades de aprendizaje del alumnado.**

**3.1.- Criterios de evaluación, promoción y titulación**

PROPUESTA DE MEJORA	INDICADOR DE CALIDAD	TEMPORALIZACION	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
Hay que insistir a los departamentos didácticos que en las programaciones se reflejen una serie de criterios de evaluación e instrumentos de evaluación ( también para Septiembre) que incluyan las competencias básicas	Actas de reuniones de Equipos docentes y resultados académicos. Actas de evaluación. Número de reclamaciones de notas al final de curso	Todo el curso, en especial los 2 primeros trimestres	Dirección ETCP	
Que el profesorado se esfuerce en publicar los criterios de evaluación, al alumnado, recordarlos cada trimestre y colocarlos en la WEB del centro	En la elaboración del Proyecto educativo se incluyeron..... .....	Final de cada trimestre	Equipos docentes Dirección J. Estudios Dep. Orientación	

### 3.2.- Evaluación del alumnado que realiza el centro y resultados de las pruebas externas.

PROPUESTA DE MEJORA	INDICADOR DE CALIDAD	TEMPORALIZACION	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
Seguir aumentando las acciones que desarrollen medidas de mejora de los aprendizajes. La innovación y la creatividad como valores que hay que incluir en la práctica educativa del profesorado	Medidas innovadoras y que hayan..... ..... Medidas tomadas y reflejadas en acuerdos	final de cada trimestre	Dep. Formación Equipos docentes J. Estudios Dep. Orientación Dirección	
Promover la participación en programas, concursos, certámenes...convocados por la Consejería u otras entidades externas.	Grado de participación del alumnado e implicación de los distintos departamentos.	Todo el curso	Equipos docentes	
Promover convocatorias motivadoras en las distintas áreas, que impulsen la investigación, la creatividad etc Y la coordinación con alumnado de otros centros.	Poder de convocatoria, grado de participación, interés despertado interna y externamente.	Todo el curso	Equipos docentes	

**Factor clave 4.- La inclusión escolar y la atención a las necesidades de aprendizaje como respuesta educativa a todo el alumnado y la consecución del éxito.**

**4.1.- Medidas de atención a la diversidad adaptadas a las necesidades específicas del alumnado**

PROPUESTA DE MEJORA	INDICADOR DE CALIDAD	TEMPORALIZACION	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
Mejorar la información de esta atención a las familias	Grado de satisfacción..... ..... .....	Continuo a lo largo del curso	Dep.Orientación Tutores	
Sería conveniente existiera en F.P. un refuerzo en conceptos básicos de : Química, Matemáticas y Dibujo Técnico. Pues algunos casos presentan un nivel muy bajo	Valoración del grado de aprendizaje en esas materias deficitarias	Todo el curso	ETCP Claustro	

**4.2.- Programación adaptada**

PROPUESTA DE MEJORA	INDICADOR DE CALIDAD	TEMPORALIZACION	RESPONSABLE	OBSERVACIONES

### 4.3.- Tutorización del alumnado, relación con las familias y el entorno

PROPUESTA DE MEJORA	INDICADOR DE CALIDAD	TEMPORALIZACION	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
Mejorar la información a las familias : a) Potenciar asistencia al centro. b) Agenda Escolar. c) PASEN o SENECA y PDA	Número de visitas o acciones , enviadas a cada familia Encuestas de satisfacción a padres	A lo largo del curso	Equipo educativo tutores	
Establecer un registro de llamadas, visitas y temas tratados con las familias. Con objeto de crear un expediente de tutoría del alumno en su vida en el centro	Implicación de tutores	Todo el curso	Tutores	

### Factor clave 5.- Una dirección y coordinación del centro orientada a la eficacia.....

PROPUESTA DE MEJORA	INDICADOR DE CALIDAD	TEMPORALIZACION	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
Revisión plan de centro que refleje las propuestas de mejora..... ..... ..... ..... .....	Grado de desarrollo y cumplimiento de las propuestas de mejora	a lo largo del curso	Toda la comunidad educativa	

**Factor clave 6.- La relación interpersonal y los valores de la convivencia dentro de un apropiado clima escolar**

PROPUESTA DE MEJORA	INDICADOR DE CALIDAD	TEMPORALIZACION	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
Asesoramiento a las familias en la educación de sus hijos. Invitación a participar en la vida del centro como los consejos escolares o en la celebración de efemérides como el día de San Juan Bosco.	Grado de participación y satisfacción de las familias	todo el curso	Desde Dirección, Orientación. Todos los estamentos de la comunidad Tutorías	
Potenciar los compromisos educativos con las familias	Numero de compromisos	todo el curso	Tutore Dep. Orientación	
Unificar criterios por parte del profesorado en la aplicación del ROF, especialmente en conductas disruptivas	Análisis de los partes de incidencias y/o expulsiones	Tratar de unificar criterios en cada evaluación. A lo largo del curso	Claustro	
Organización de actividades que potencien la implicación de los padres en el centro (Jornadas culturales, de puertas abiertas...)	Grado de participación.	Todo el curso	Departamento de Actividades. Extraescolares. Equipo docente	
Insistir en el comportamiento en pasillos (no correr, ni chillar...), aulas, trato con los compañeros y respeto a profesores y demás personal del centro.	% de amonestaciones por estas razones	Todo el curso	Claustro	

**Factor clave 7.- Otras propuestas de mejora en relación con los objetivos para su inclusión en el PLAN DE CENTRO**

PROPUESTA DE MEJORA	INDICADOR DE CALIDAD	TEMPORALIZACION	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
Trabajar con un equipo docente los aspectos relacionales y organizativos. Explorar como proceso de innovación e investigación	Memorias finales propuestas Grado de satisfacción de los participantes	A lo largo del curso	Equipo docente tutor	

## 2. HORARIO GENERAL DEL CENTRO.

### 1. Horario general den Instituto.

El Instituto permanecerá abierto de lunes a viernes, mañana y tarde desde las 8:15 hasta las 15:45 y de 16:20 hasta las 22:10.

Los tramos horarios de las enseñanzas impartidas son los siguientes:

		TRAMOS HORARIOS		ENSEÑANZAS				
<b>GENERAL</b>	1ª	08:15 09:15		(ESO, BACHILLERATO, PCPI, CFGM y CFGS)				
	2ª	09:15 10:15						
	3ª	10:15 11:15						
	R E C R E O							
	4ª	11:45 12:45						
	5ª	12:45 13:45						
	6ª	13:45 14:45						
<b>ADULTOS</b>	1ª	16:20 17:10					C.F CAE Y TOPOGRAFÍA (RÉGIMEN GENERAL)	
	2ª	17:10 18:00						
	3ª	18:00 18:50		ESA Semipresencial (2 tardes por	Cursos prep. pruebas acceso ciclos	<b>Bach. ADULTOS Semipresencial (3 tardes por semana)</b>		
	4ª	18:50 19:40						
	5ª	19:40 20:30				<b>C.F. ADULTOS</b>		
	6ª	20:30 21:20						

### 3. RELACIÓN DE ÁREAS Y MATERIAS OPTATIVAS.

	3º ESO	4º ESO	1º BTO HUM Y CCSS	2º BTO HUM Y CCSS	1º BTO CIENCIAS Y TECNOLOGÍA	2º BTO CIENCIAS Y TECNOLOGÍA	1º BTO CCSS ADULTOS	2º BTO CCSS ADULTOS	1º BTO CIENCIAS Y TECNOL. AUL. TOS	2º BTO CIENCIAS Y TECNOL. AUL.
Francés 2ª Idioma	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Informática Aplicada	X	X								
Cambios Sociales y Nuevas Relaciones de Género	X									
Ciencias de la Tierra						X				
Química						X				
Tecnologías de la Información y la Comunicación						X				X
Proyecto Integrado		X	X	X	X	X				
Métodos de la Ciencia		X								

#### **4. PREVISIÓN DE CONVENIOS Y ACUERDOS DE COLABORACIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES.**

- ◇ Ayuntamiento de Jaén.
- ◇ Asociaciones sin ánimo de lucro que desarrolle proyectos de control de absentismo escolar:
  - Fundación Angaro Proyecto Hombre.
  - Fundación Secretariado Gitano.
  - Fundación Don Bosco.
  - Cruz Roja Española.
- ◇ Instituciones de autoempleo:
  - Asociación de Jóvenes empresarios.
  - FOREM Andalucía, CCOO
  - UGT Formación
  - Empeñejoven.
  - Formaempresasur.
- ◇ Cruz Roja Española.
- ◇ Asociación de Donantes de Sangre.
- ◇ Instituto Andaluz de la Juventud.
- ◇ Asociación AMPA del IES San Juan Bosco.
- ◇ Delegación de Salud a través del Programa "Forma Joven".

**5. CALENDARIO DE REUNIONES.**

**CURSO 2011/2012.**

Octubre 2011						
L	M	X	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Noviembre 2011						
L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Diciembre 2011						
L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

1: Todos los Santos  
7, 8: Reuniones Equipos Docentes

6: Día de la Constitución  
8: Día de la Inmaculada  
20, 21: 1ª Evaluación  
23: Notas.  
24 al 31: Navidad

12: Fiesta Nacional  
18: San Lucas (fiesta local)  
25: CLAUSTRO.  
CONSEJO ESCOLAR: Plan para el curso.

Enero 2012						
L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Febrero 2012						
L	M	X	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29				

Marzo 2012						
L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

2 al 6: Navidad  
17: ETCP.  
24: CLAUSTRO.  
CONSEJO ESCOLAR.

13, 14: Reuniones Equipos Docentes.  
27: Día comunidad Educativa  
28: Día Andalucía

28, 29: 2ª Evaluación.  
30: Notas.

Abril 2012						
L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Mayo 2012						
L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Junio 2012						
L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

2 al 6: Semana Santa  
17: ETCP  
24: CLAUSTRO.

1: Fiesta del trabajo  
22: CLAUSTRO.  
CONSEJO ESCOLAR.

11: Fiesta local. Virgen de la Capilla.  
22. Fin de curso. Todos los niveles.  
22, 25: Evaluación Ordinaria.  
26: Notas.

**CALENDARIO DE REUNIONES.****CURSO 2010/11.**

<b>FECHA</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>CONTENIDOS</b>
<b>SEPTIEMBRE'11</b>		
14 septiembre	Claustro Consejo Escolar	- Comienzo del Curso: horarios, puesta en marcha...
15 septiembre	Comienzo del curso	- Recibimiento y presentaciones ante el alumnado del nuevo curso.
20 septiembre	Reunión de tutores/as	- Libros de texto. - Líneas generales de coordinación.
26 y 27 septiembre	Evaluaciones iniciales	- Reuniones de Equipos docentes para una primera valoración del alumnado.
<b>OCTUBRE'11</b>		
4 octubre	Reunión de tutores/as y madres/padres	- Comienzo del curso y conocimiento del funcionamiento del Centro.
25 octubre	Fecha límite de entrega de programaciones de Departamento	
25 octubre	Claustro	- Aprobación del plan de trabajo anual
	Consejo Escolar	- Aprobación del plan de trabajo anual - Aprobación cierre ejercicio económico - Aprobación presupuesto.
<b>NOVIEMBRE'11</b>		
7 y 8 noviembre	Evaluaciones de seguimiento	-Reuniones de los Equipos docentes para el seguimiento del alumnado y de las enseñanzas
8 noviembre	Reunión Colegios	- Coordinación con los Colegios Adscritos.
<b>DICIEMBRE'11</b>		
2 diciembre	Día de la Constitución	- Actividades de Conmemoración.
20 y 21 diciembre	Evaluaciones	
23 diciembre	Entrega notas	
<b>ENERO'12</b>		
17 enero	ETCP	- Análisis resultados 1ª evaluación. - Revisión del plan de trabajo anual
24 enero	Claustro	- Análisis resultados 1ª evaluación.
	Consejo Escolar	- Revisión del plan de trabajo anual
<b>FECHA ACTIVIDAD CONTENIDOS</b>		
<b>FEBRERO'12</b>		
13 y 14 febrero	Evaluaciones de seguimiento	-Reuniones de los Equipos docentes para el seguimiento del alumnado y de las enseñanzas
27 febrero	Día Andalucía	- Actividades de Conmemoración.
<b>MARZO'12</b>		
Marzo	Oferta de vacantes	- Proceso de escolarización.
28 y 29 marzo	Evaluaciones	
30 marzo	Entrega notas	
<b>ABRIL'12</b>		
17 abril	ETCP	- Análisis de resultados de la 2ª evaluación. - Revisión del plan de trabajo anual
24 abril	Claustro	- Análisis de resultados de la 2ª evaluación.
	Consejo Escolar	- Revisión del plan de trabajo anual
<b>MAYO'12</b>		
Mayo	Admisión de alumnos/as	
22 mayo	Claustro	- Calendario final de curso.
	Consejo Escolar	- Revisión del plan de trabajo anual
<b>JUNIO'12</b>		
22 y 25 de junio	Evaluaciones	
26 junio	Entrega de notas	
28 junio	ETCP	- Análisis finales y memoria.
29 junio	Claustro	- Memoria final
	Consejo Escolar	- Evaluación del plan de trabajo anual

## 6. Calendario de Reuniones de Equipo Educativo 11-12.

<b>Primer trimestre</b>	
Sesiones de eval. inicial ESO, ESA, PCPI y BACH	26 y 27 de Septiembre
Sesiones de evaluación inicial Formación Profesional	25 de Octubre
Reuniones equipo educativo	7 y 8 de Noviembre
Sesiones 1ª Evaluación	20 y 21 de Diciembre
<b>Segundo trimestre</b>	
Reuniones equipo educativo	13 y 14 de Febrero
Sesiones 2ª Evaluación	28 y 29 de Marzo
<b>Tercer trimestre</b>	
Sesiones Evaluación Ordinaria	22 y 25 de Junio

## 7. ALGUNAS CONSIDERACIONES SOBRE EL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL I.E.S. SAN JUAN BOSCO.

El Plan de autoprotección implica una serie de actuaciones que se recoge en el mismo.

Durante el presente curso se realizará el simulacro que prescriptivamente debe realizarse anualmente, aunque no se descarta la posibilidad de realizar tantos como sean necesarios para familiarizar al alumnado con las actuaciones a realizar.

El profesorado deberá conocer dicho Plan que estará permanentemente expuesto en el Tablón de anuncios del Centro, en lugar visible, así como las instrucciones que aparecen en las distintas aulas y dependencias del Centro.

Durante el presente curso 2011/20112, será coordinadora del Plan la profesora Dª Mariela Herrera Herrera.

## 8. NORMAS DE BIBLIOTECA.

❖ ORGANIZACIÓN DE LA BIBLIOTECA

- La biblioteca es lugar de estudio y consulta, en ningún caso de descanso del alumnado.
- No debe ser de ubicación de alumnos y alumnas que no tengan clase por ausencia del profesor/a aunque puede ubicarse al alumnado en la Biblioteca si lo dedica al estudio o la lectura, aprovechando las instalaciones del lugar.
- Circunstancialmente se puede usar para conferencias o reuniones previa autorización de la Jefatura de Estudios.
- Los libros que se adquieran se entregarán al Secretario/a para ficharlos por la persona que él/ella designe.
- Durante las Guardias de Biblioteca el profesorado permitirá la consulta o lectura de cualquier libro o revista. Después de la consulta se colocarán los libros en el mismo orden en que estaban situados, el responsable de biblioteca puede ayudarte.
- Durante el horario lectivo diurno, habrá un profesor o una profesora de guardia en la Biblioteca a cargo del buen funcionamiento de ésta.
- Habrá profesorado dedicado expresamente al préstamo de libros.

❖ PRÉSTAMOS

- Los libros podrán prestarse durante 15 días a los alumnos y alumnas y durante un mes al profesorado.
- Diccionarios, Enciclopedias, cintas de vídeo y DVD no son objeto de préstamos así como tampoco las revistas o publicaciones periódicas.
- El préstamo de libros deberá quedar reflejado en la libreta de registro que se encuentra en la mesa de la Biblioteca, así como en el registro informático. Dicho registro se encargará el profesorado encargado de la biblioteca.
- El alumnado tendrá que dejar fotocopia del D.N.I. o carnet escolar para darle de alta en el registro de préstamos.
- HORARIO DE PRÉSTAMOS:

LUNES.	MARTES.	MIÉRCOLES.	JUEVES.	VIERNES.
-----	9:15- 10-15 h. Isabel.	9:15- 10-15 h. Ana.	-----	-----
11:15-11-45 h. RECREO Isabel.	11:15-11-45 h. RECREO Álvaro.	11:15-11-45 h. RECREO Marta.	11:15-11-45 h. RECREO Ana.	11:15-11-45 h. RECREO Pedro.
		11:45-12-45 h. Marta.		11:15-11-45 h. Pedro.
18:00 h-18:50 h. Carmen.	18:00 h-18:50 h. Mª José.	18:00 h-18:50 h. Natividad.	-----	18:00 h-18:50 h. Rosario.

### OBSERVACIONES:

- **Prestamos; los alumnos y profesores se han de realizar el carnet de biblioteca. Preguntar al responsable.**
- **Los libros podrán prestarse durante 15 días.**
- **El alumno tendrá que dejar fotocopia de D.N.I, o Carnet Escolar para darle de alta en el registro de préstamos.**
- **Los libros podrán prestarse durante 15 días.**
  
- **Profesorado responsable:**
  - **Pedro Andrés Serrano Reche.**
  - **Isabel López Jiménez.**
  - **Marta Jiménez Shaw.**
  - **Ana María Martínez.**
  - **Natividad Mancera Navarro.**
  - **Rosario Castro Torres.**
  - **Álvaro Gálvez Gálvez.**
  - **M<sup>a</sup> José Rúa Ibáñez.**
  - **Carmen Pedraza Mejías.**
  - **Natalia Fernández Casado**

### 9. PROPUESTAS FORMATIVAS PARA EL PROFESORADO.

Siguiendo con el interés puesto por parte de esta dirección en la formación del profesorado, se adjunta un resumen de una encuesta pasada a las y los Jefes de Departamentos consultándoles los intereses formativos y elaborada por el Departamento de Formación, Evaluación e Innovación.

Las demandas de formación por parte de los Departamentos de nuestro centro son:

TIPO (*)	DENOMINACIÓN	DEPARTAMENTO
CURSO	FORMACIÓN EN CENTROS - Tratamiento hidrotermal - Micropigmentación - Formulación Cosmética - Cosmética natural - Nuevas Tec.Inform.y comunic. - Escultura de uñas - Asesoría de imagen - Recogidos y rosticería - Novedades de Electroestética - Depilación Láser  GRUPOS DE TRABAJO - elaboración program.ciclos LOE de nueva implantación. - Elaboración cuaderno del profesor/a  PROYECTO NUEVOS CICLOS	Estética Personal y Decorativa
CURSO FORMACIÓN ENCENTROS	- Clima de centro/convivencia - Didáctica de Física y Química. - Organización escolar/función directiva. - Orientación/Ac-Tutorial/At Diversidad. - Plurilinguismo - TIC	Física y Química

CURSO	- Primeros auxilios - Plurilinguismo ( On line)	Inglés
CURSO	- Competencias básicas	Filosofía
CURSO	- TIC .- - Creación de BLOGS - Uso del S.O. Guadalinex - Pizarra Digital	Tecnologías
CURSO	Actualización en competencias básicas	Tecnología
CURSO	- Competencias básicas - At. Educativa alumnado con n.e.e. asociados a discapacidad.	Orientación
CURSO FORMACIÓN EN CENTROS	- programa PRESTO- mediciones	Edificación y obra civil
CURSO	- Eficiencia Energética edificios - ALLPLAN ( dibujo) - CYPECAD (posibilidad participar en modalidad interprovincial)	Edificación y obra civil
CURSO	- Informática aplicada a la enseñanza.( en el centro) - Inglés ( en el centro)	Biología y geología
CURSO	Formación en francés	Francés

(\*)Tipo: Curso; Grupo Trabajo; Presencial o no; ...

## 10. CALENDARIO DE EVALUACIONES.

El calendario de las sesiones de evaluación para la ESO, ESA, FP y Bachillerato será el siguiente:

<b>Evaluación</b>	<b>Fechas</b>	<b>Entrega de notas</b>
1ª Evaluación	19 y 20 diciembre	23 de diciembre
2ª Evaluación	26 y 27 marzo	30 marzo
Evaluación ordinaria 2º Bachillerato	30 mayo	31 mayo
Evaluación ordinaria ESO, ESA y 1º Bachillerato y PCPI	22 y 25 junio	26 junio
Evaluación extraordinaria ESO, ESA y Bachilleratos	Exámenes 3 y 4 septiembre Sesiones eval: 5 sept.	6 septiembre

Las sesiones de evaluación parciales para los ciclos formativos tendrán lugar:

Cursos	1ª Evaluación parcial	Entrega notas	2ª Evaluación parcial	Entrega notas
1º CFGM Estética personal Decorativa 1º CFGM de C.A.E. 1º CFGM Farmacia 1º CFGS de P.Edif. (LOE) 1º CFGS de D.P.U. y O.T. 1º CFGM Peluquería 1º CFGS Laboratorio Diagnóstico Clínico 1º CFGS Dietética 1º CFGS Estética 1º CFGM de C.A.E. Adultos 1º CFGS Laboratorio D. Cl. Adultos 2º CFGS Laboratorio D. Cl. Adultos	19 y 20 Diciembre	23 Diciembre	26 y 27 Marzo	30 Marzo
2º CFGM Peluquería 2º CFGM Farmacia y Parafarmacia 2º CFGS de D.A.P.C. 2º CFGS de D.P.U. y O.T. 2º CFGS Laboratorio Diagnóstico Clínico 2º CFGS Dietética 2º CFGS Estética	19 y 20 Diciembre	23 Diciembre		

Las sesiones de evaluación final para los segundos cursos de los Ciclos Formativos de Grado Medio, que realizan los Módulos de Formación en Centros de Trabajo y del Proyecto Integrado en el primer trimestre del curso se llevará a cabo:

Evaluación	Fechas	Entrega de notas
2º CFGM C.A.E. mañana	20 diciembre	23 diciembre
2º CFGM Estética Personal y Decorativa		
2º CFGM C.A.E. tarde		

Las sesiones de **evaluación excepcional** para aquellos alumnos con matrícula en los módulos de Formación en Centros de Trabajo y de Proyecto Integrado que se realizan durante el primer trimestre del curso, se llevará a cabo:

Evaluación	Fechas	Entrega de notas
2º CFGM Farmacia (LOGSE)	20 diciembre	23 diciembre
2º CFGM Peluquería		

Para el resto de cursos de Formación Profesional, el calendario de evaluaciones se ajustará al siguiente cuadro:

Cursos	3ª Eval. parcial	Finalización de clases alumnado aprobado	Evaluación final	Finalización Régimen ordinario de clases
1º CFGM Estética personal Decorativa 1º CFGM de C.A.E. 1º CFGM Farmacia y Parafarmacia 1º CFGS de P.Edif. (LOE) 1º CFGS de D.P.U. y O.T. 1º CFGS Estética 1º CFGM Peluquería 1º CFGS Laboratorio Diagnóstico Clínico 1º CFGS Dietética 1º CFGM de C.A.E. Adultos 1º CFGS Laboratorio D. Cl. Adultos 2º CFGS Laboratorio D. Cl. Adultos	28-29 Mayo  Entrega de notas: 31 Mayo	31 Mayo	18-19 Junio	22 Junio
	<b>2ª Eval parcial previa a FCT</b>	<b>Finalización de clases alumnado aprobado</b>	<b># 3ª Eval. Parcial previa a FCT</b>	<b>Finalización Régimen ordinario de clases alumnos con suspensos</b>
2º CFGM Peluquería	12 Marzo	9 Marzo	16 Abril	22 Junio
	FCT y P.I. a partir del 15 marzo Evaluación 22 junio		FCT y P.I. a partir del 16 de abril Evaluación 22 junio	
2º de CFGS Estética	12 Marzo	9 Marzo	<b>No procede</b>	22 Junio
	FCT y P.I. a partir del 15 marzo Evaluación 22 junio		FCT y P.I. a partir del 16 de abril Evaluación 22 junio	
2º CFGM Farmacia y Parafarmacia (110 jornadas lectivas.)	12 Marzo	13 Marzo	<b>No procede</b>	22 Junio
	FCT y P.I. a partir del 15 marzo Evaluación 22 junio		FCT y P.I. a partir del 16 de abril Evaluación 22 junio	
2º CFGS Laboratorio Diagnóstico Clínico	14 Marzo	12 Marzo	16 Abril	22 Junio
	FCT y P.I.: 22 de marzo hasta 21 junio Evaluación 22 junio		FCT y P.I.: 17 de abril hasta 21 junio Evaluación 22 junio	
2º CFGS Dietética	14 Marzo	12 Marzo	16 Abril	22 Junio
	FCT y P.I.: 22 de marzo hasta 21 junio Evaluación 22 junio		FCT y P.I.: 17 de abril hasta 21 junio Evaluación 22 junio	
2º CFGM de C.A.E. Adultos	30 Enero	27 Enero	24 Febrero	23 Febrero
	FCT y P.I.: 8 de febrero a 18 junio Evaluación finalizados los mismos		FCT y P.I.: a partir del 2 marzo Evaluación finalizados los mismos	
3º CFGS Laboratorio D. Cl. Adultos	31 Enero	30 Enero	24 Febrero	23 Febrero
	FCT y P.I.: 15 de febrero a 28 mayo Evaluación finalizados los mismos		FCT y P.I.: 2 de marzo a 14 junio Evaluación finalizados los mismos	
2º CFGS de D.A.P.C. 2º CFGS de D.P.U. y O.T.	12 Marzo	13 Marzo	11 Abril	22 Junio
	FCT y P.I. a partir del 15 de marzo Evaluación 22 junio		FCT y P.I. a partir del 17 de abril Evaluación antes del 22 de junio	

# Esta **3ª Eval. Parcial previa a FCT** se llevará a cabo sólo si hay jornadas suficientes para la posterior realización de la FCT y para aquellos alumnos que el equipo educativo considere.

Cursos	Evaluación final	Finalización régimen ordinario de clases
Curso Preparatorio acceso GM Curso Preparatorio acceso GS	21 Mayo	25 Mayo

## 11. MODIFICACIONES Y NUEVAS PROPUESTAS AL PLAN DE CONVIVENCIA.

### 11.1 INTRODUCCIÓN.

Durante el curso 2007/08 se diseñó, aprobó y puso en marcha el Plan de Convivencia del IES San Juan Bosco.

A partir de un análisis de la situación e partida en la que se destacaba y podemos hablar en tiempo presente, se destaca un alto índice de fracaso escolar en 3º de ESO, presentándose en este alumnado un alto índice de absentismo escolar durante el curso 2008/09.

Durante el curso 2009/2010 los índices de absentismo mejoraron algo con respecto al año anterior si bien en lo que se refiere a la convivencia los problemas, que siendo pocos, han seguido manteniéndose.

Se destacan la falta de habilidades sociales en comunicación y la falta de respeto entre el alumnado y en el trato al profesorado como las principales causas e indicativos de los problemas de convivencia.

Todo el plan desarrollado durante el curso 2007/08, 2008/09 y 2009/10 se plasma en esta memoria en la que se reflejan los resultados de las diferentes actuaciones y en la que se proponen ciertas modificaciones con vistas a mejorar los resultados para este nuevo curso 2010/2011.

### 11.2 OBJETIVOS DEL PLAN DE CONVIVENCIA.

Se plantearon los siguientes objetivos:

1. Asegurar el orden interno que permita conseguir en grado óptimo los objetivos educativos de nuestro Centro.
2. Divulgar e implantar entre todos los miembros de la comunidad educativa el R.O.F. y el Plan de Convivencia, especialmente aquellos artículos referidos a las normas internas de convivencia, a la disciplina, a la descripción y calificación de las faltas y los procedimientos de corrección de las conductas que se incumplen.
3. Concienciar a todos los miembros de la Comunidad Educativa de la necesidad de conocer y respetar los derechos y deberes de los alumnos, profesores, P.A.S. y madres/padres.
4. Potenciar, dentro del plan de acción tutorial, todas aquellas actividades que favorezcan el orden, la disciplina, y el respeto mutuo, entre los que cabe destacar la elaboración y el seguimiento de las normas específicas del grupo clase.
- 5. Desarrollar el interés por el trabajo cooperativo y solidario, fomentando el trabajo en equipo como factor de eficacia frente al excesivo individualismo.**
6. Favorecer las situaciones en las que el alumno pueda participar en la organización, desarrollo y evaluación de los diferentes aspectos de la vida académica del Centro.
7. Mantener, por parte del profesorado, una línea de conducta coherente, uniforme y sistemática en el tratamiento del orden y la disciplina.
8. Propiciar la colaboración Familia-Instituto a través de un intercambio constructivo de informaciones que permita unir esfuerzos para lograr fines comunes y creación de cauces de comunicación.

Todos los cursos se priorizará sobre alguno de estos Objetivos Generales y se establecerán una serie de acciones para poder alcanzarlo. Para el curso 2011/2012 resaltamos el trabajo en Equipo como objetivo prioritario en todos los sentidos.

## **INTERVENCIONES Y GRADO DE CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS.**

Durante el curso 2008/09 con la presencia de un nuevo Equipo Directivo se trató de llevar cabo una serie de actuaciones en la línea de conocer el centro y dar continuidad a todo lo proyectado en cursos anteriores. De esta propuesta de continuidad se trabajó en los aspectos de convivencia a nivel de seguimiento de las incidencias en las aulas, especialmente en 3º ESO y en el primer curso de PCPI, siendo este último un grupo que presentó durante el curso anterior multitud de problemas de convivencia y disciplinarios.

A este respecto se hicieron muchas intervenciones, la mayoría de ellas basadas en entrevistas y seguimientos desde Jefatura de Estudios y Orientación. Especialmente en el caso del PCPI, incluso desde la Dirección se hicieron intervenciones y entrevistas de con el objetivo de disminuir la conflictividad en este grupo.

Durante el curso 2009/10 y su continuación en el 2010/2011, se siguió en la línea de aumentar la participación de los padres/madres en el seguimiento académico de sus hijos, especialmente en el de aquellos casos más conflictivos. Los resultados al respecto, desde un punto de vista cualitativo es que ha habido una mayor presencia de estas familias en el centro. La actividad del Departamento de Orientación y de la Jefatura de Estudios ha sido intensa lográndose al menos que las familias se personasen en el centro en cuanto se produjeron incidencias graves.

## **PROPUESTAS DE MODIFICACIÓN PARA EL CURSO 2011/2012.**

Teniendo en cuenta que más del 95 % del alumnado respeta las normas de convivencia, por lo que entendemos desde esta Dirección que la aplicación de medidas correctoras son un éxito y que las disrupciones entran dentro de los márgenes normales de incidencias en un centro educativo con una matriculación de cerca de 1200 alumnos, proponemos seguir con el Plan actual si bien se plantean algunas nuevas intervenciones:

1. Aumentar el nivel de comunicación entre el centro y las familias, especialmente a través de Jefatura de Estudios y de las Tutorías.
2. Continuar con la utilización del PASEN-SÉNECA en el seguimiento de las incidencias y ausencias del alumnado.
3. Reforzamiento de las actuaciones de las tutorías mediante intervenciones más continuadas y con un seguimiento más directo tanto de jefatura de Estudios como por parte de la Dirección del Centro.
4. Aumentar las intervenciones en reuniones y con la presencia de todos los actores implicados en los casos que se den.
5. Potenciar el trabajo en Equipo de los Equipos Docentes. Implicación del conjunto de todos los docentes que imparten clases a un mismo grupo y no sólo al tutor.

## **12. PROGRAMACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

### **I. CONTEXTUALIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y COMPLEMENTARIAS**

Según la Orden 14/7/1998 publicada en BOJA las actividades complementarias y extraescolares serán promovidas y organizadas por el Departamento de Actividades Complementarias y Extraescolares. Para ello, la Jefatura de Departamento del mismo desempeñará sus funciones en colaboración con las Jefaturas de departamentos didácticos, con la Junta de Delegados del Alumnado, con las asociaciones del alumnado y de Padres y Madres de dicho alumnado y en conexión con el Ayuntamiento y otras instituciones del entorno. Estas actividades también podrán ser promovidas y realizadas por otras asociaciones colaboradoras, o en colaboración con las administraciones locales.

El Departamento de Actividades Complementarias y Extraescolares es un departamento unipersonal aunque dependiente desde el punto de vista organizativo de la Vicedirección del Centro.

Por ello, y con el objeto de una mejor coordinación entre el Equipo Directivo y este departamento, se mantienen reuniones periódicas en las que participan el Director, la Vicedirectora y la Jefa de Departamento de Actividades. En dichas reuniones se tratan temas relacionados con el funcionamiento de las actividades y con la preparación, decisión y organización de las mismas.

Debido al volumen de trabajo del departamento, durante este curso dos profesores participan en la organización de las actividades del centro, pero especialmente en las que afectan a los grupos de tarde.

Es importante señalar que la colaboración del profesorado en la realización de actividades especiales como actividades de carácter solidario o formativo, conferencias, inauguración de curso, fiesta de fin de curso, exposiciones, concursos, etc. es fundamental para que éstas se lleven a cabo con éxito.

La organización de las actividades quedará reflejada en el Plan Anual de Centro que es aprobado por el Consejo Escolar, de acuerdo con los criterios definidos en su Proyecto Curricular y dentro del marco del Proyecto de Centro.

### **II. JUSTIFICACIÓN Y OBJETIVOS**

Según la Orden de 14 de julio de 1998, por la que se regulan las Actividades Complementarias y Extraescolares y los servicios prestados por los Centros docentes no universitarios **“una educación de calidad para todos los ciudadanos es aquella que responde a las nuevas demandas sociales de modo eficaz y proporciona no sólo un incremento en su calidad de vida, sino también igualdad, justicia y oportunidades para todos”** En este contexto es en el que se ha ido reconociendo la contribución de las actividades complementarias y extraescolares para lograr una formación plena del alumnado.

Por otra parte, este tipo de actividades permite una mayor una mayor **participación de la comunidad educativa, especialmente del alumnado y de los padres y madres de éstos, en la gestión, organización y realización de actividades, potenciando la implicación de estos sectores básicos en la vida del Centro y desarrollando valores relacionados con la socialización, la participación, la cooperación, el respeto a las opiniones de los demás y la aceptación de responsabilidades, entre otros.”**

Entendemos el sistema educativo formal, y la institución encargada de su gestión y desarrollo, la escuela pública, como subsistemas dentro del sistema social y cultural establecido, necesarios para el desarrollo de los fines educativos que la garantía del derecho a la educación conlleva asociados. El sistema educativo quiere formar integralmente a la ciudadanía que compone la sociedad, para ello es necesario que lo haga de forma coordinada con otras instituciones sociales que participan de la formación de la nueva ciudadanía, de acuerdo con las características y ambiente que tiene el Centro.

Las actividades dependientes del Departamento se dividen en:

### **a) Actividades Complementarias**

Son aquellas que organiza el Centro, durante el horario escolar, de acuerdo con el Proyecto Curricular, y que tienen un carácter diferenciado de las propiamente lectivas por el momento, espacios o recursos que utilizan. Ya que se realizan dentro del horario escolar, el centro deberá arbitrar las medidas necesarias para el alumnado que no participe en ellas sea atendido educativamente. Cuando las actividades complementarias exijan salida del Centro de alumnos menores de edad, se requerirán las correspondientes autorizaciones de sus padres o tutores.

### **b) Actividades Extraescolares**

Irán encaminadas a potenciar la apertura del Centro a su entorno y procurar así la formación integral del alumnado en aspectos referidos a la ampliación de su horizonte cultural, la preparación para su inserción en la sociedad o el uso del tiempo libre, por lo tanto son actividades que incluyen visitas guiadas, excursiones, viajes, paseos por los alrededores, grupos de investigación etc.

Se realizarán fuera del horario lectivo, tendrán carácter voluntario y no formarán parte del proceso de evaluación de las distintas áreas o materias.

En general las actividades complementarias y extraescolares ayudan a:

-Aprender, elevando la motivación de lo que se aprende, en los contenidos y de nuevas técnicas de recogida de información.

-A la socialización y fomento de las relaciones con los demás, así como el desarrollo de actitudes de respeto.

-A la globalización, generalización y significación de los contenidos.

Uno de los apartados más importantes que un Plan de Centro debe contemplar aquel que se relaciona con la organización y desarrollo de un conjunto de tareas de carácter complementario y extraescolar que, en conexión directa con los contenidos de tipo procedimental y actitudinal, sirvan para facilitar la consecución de objetivos pedagógicos que todo Centro Educativo pedagógico debe perseguir.

Planteadas desde esta perspectiva, las actividades complementarias y extraescolares deben estar presentes en el normal desarrollo de la vida del Centro dando respuesta a los **intereses y necesidades del alumnado, padres y madres, y profesorado**, siempre que las disponibilidades materiales lo permitan. En definitiva, se trata de involucrar en su desarrollo a la mayor parte posible de la comunidad escolar, ya que si esto no se consigue, o al menos se persigue, quedan reducidas a meros actos puntuales de cara a la galería, en algunos casos podrían incluso servir de pretexto para justificar la pérdida de clases.

Por otra parte esta programación ha de ser lo suficientemente **flexible y abierta** para que, dadas las condiciones, puedan ser introducidas nuevas actividades (previamente deben ser aprobadas en consejo escolar), una vez se haya sopesado la conveniencia de ellas y persiguiendo con ello la formación integral de nuestro alumnado. Asimismo se podría dar el caso de eliminar algunas por surgir nuevas circunstancias que así lo aconsejaran.

### **III. FINANCIACIÓN**

Dada la peculiaridad del Departamento y la necesidad de inclusión de actividades nuevas a lo largo del curso, es difícil establecer un presupuesto cerrado. . El presupuesto que se elabore a principios del año escolar deberá ser aprobado por el Consejo Escolar y a lo largo del curso se harán las oportunas solicitudes al Consejo Escolar para gastos extraordinarios que así lo requiera.

### **IV. NORMAS Y PROTOCOLOS**

Todas las actividades deben estar incluidas en el Plan de Centro. Los trámites para la realización de las AA. EE. comenzarán con la cumplimentación de la AGENDA DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES establecida al efecto donde se refleje la actividad a realizar, lugar de visita, departamento organizador, profesorado acompañantes, grupo implicado y presupuesto de la actividad; deberá contar con la conformidad del profesorado afectado y del Jefe de Departamento Didáctico implicado, esta agenda se encuentra en Dirección.

En caso de salida del Centro se debe rellenar también un modelo de **autorización de viajes** escolares que debe ser firmada por el Director y mandada a través de Secretaría para su tramitación en la Inspección (se mandará en primera instancia por fax, pero el original se quedará en Secretaría, junto con el resguardo del Fax). También Vicedirección y Jefatura de Actividades deben tener constancia de este envío (fotocopia y resguardo del fax).

Además, en caso de salida se deberán cumplimentar unos impresos de autorización, que serán firmados por los padres en el caso de los menores de edad, y por ellos mismos si son mayores de edad.

Es conveniente que el alumno/a pague una cantidad mínima en cada una de las actividades en las que participe, para que se consideren responsables y parte interesada y haya así un mayor aprovechamiento de la actividad.

Asimismo, la AMPA podrá colaborar en las mismas a través de las aportaciones que realice el Centro, tanto a nivel organizativo como económico.

### **V. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES**

A la hora de programar las actividades para este curso, hemos tenido en cuenta las características del alumnado ya que en el Centro solo hay 3º y 4º de ESO, Bachillerato y Ciclos Formativos de FP esto hace que sea un alumnado con edades de 14 años en adelante, prevaleciendo los 18- 20 años .

A partir de esto, los temas alrededor de los que van girar gran parte de las actividades serán : *coeducación, educación para la paz , empleo y mundo laboral, y fomento de la lectura*, siendo siempre los protagonistas de dichas actividades el alumnado, de forma que su implicación sea la máxima posible.

## **A) ACTIVIDADES DE CARÁCTER GENERAL**

Estas actividades son las que tienen una repercusión en toda la colectividad del Centro o una gran parte de ella y tienen como finalidad fomentar la cohesión y la buena convivencia entre los distintos miembros de la comunidad y con otros centros, promover valores de solidaridad, tolerancia, respeto etc., y fomentar el gusto por la educación y la cultura.

### **PRIMER TRIMESTRE**

\* **Conferencia informativa de los proyectos de la 7ª edición Emprende Joven**, a cargo de la Agencia de Innovación y Desarrollo de Andalucía de la Consejería de Educación. **Fecha: Noviembre.** Organiza el Departamento de FOL.

\* **Día contra la violencia de género (25 de noviembre) . Fecha de celebración: 24 de noviembre, jueves.**

Esta actividad está organizada por el Plan de Igualdad. y todos aquellos que quieran añadirse. Se confeccionarán lazos violetas y un concurso de relatos o poesías siendo jurado del mismo el departamento de lengua.. Previamente se habrá trabajado con los alumnos el tema en clase, mediante la proyección de películas (especialmente a los alumnos de 3º, 4º y PCPI) en su hora tutorial.

\***Día de la Constitución (6 de diciembre). Fecha de celebración: 2 de diciembre, viernes .**

Se han propuesto una serie de actividades:

- Divereduca destinado a los alumnos de 3º de la ESO, se centrará en valores que promulga la Constitución: Libertad.

Justicia.

Igualdad.

Pluralidad política.

- **Charla coloquio (Actividad propuesta por el departamento FOL)**

**\* Celebración de Navidad.**

**- Concurso de postales de felicitación navideñas del IES "San Juan bosco"**

Destinado a alumnos de 2º Ciclo de ESO, Alumnos de bachillerato y alumnos de ciclos formativos de grado medio y superior. ( Actividad propuesta por el plan de Igualdad)

**- Celebración de la comida de Navidad.( Día 22 de diciembre)**

**SEGUNDO TRIMESTRE**

**\* Celebración del día del docente (29/1) y S. Juan Bosco (patrón de la FP y del IES "San Juan Bosco". El 31 de enero, martes.**

**-Comida de convivencia**

Con la colaboración especial de los alumnos implicados en el viaje de estudios y del AMPA que colabora tanto en la realización de la comida como económicamente.

**- Actividades deportivas.**

***A cargo del Departamento de educación física.Se realizarán competiciones de tenis de mesa y de ajedrez.***

**- Presentación de peinados y maquillajes.**

***Presentación en soporte digital, por parte del departamento de Imagen Personal.***

**\* Día de Andalucía (28 de Febrero).**

**- 24 de febrero:** se celebrará la festividad con un desayuno andaluz durante el recreo.Se izará la bandera y se escuchará el himno de Andalucía.

**- 24 de febrero,** a partir de las 6 de la tarde: Concurso culinario " Hoy cocinamos todos". El objetivo de esta actividad es propiciar momentos de convivencia entre el todo el alumnado del Centro, de cooperación entre ellos y ellas, la participación del alumnado en una tarea habitualmente atribuida a la "mujer" como es la de cocinar, aportar y compartir platos culinarios típicos de otros países y culturas. Habrá premios para los mejores platos. Esta actividad se desarrollará con el alumnado de tarde – noche.

## TERCER TRIMESTRE

### \* Actos Fin de Curso.

- **7 de mayo.** Acto Académico de despedida del alumnado que finalizan sus estudios en el curso escolar 2010 – 2011.

Entrega de notas, diplomas, imposición de bandas. Cena al final del acto. En estos actos colaboran especialmente Dirección, Vicedirección, Asociación de padres y tutores.

### OTRAS ACTIVIDADES:

\* Cualquier otra actividad que surja bien por interés de los distintos miembros de la Comunidad Escolar o promovida por otras instituciones y cuya realización se considere procedente, una vez consultado el Equipo Directivo del centro

Las siguientes actividades presentadas por los Departamentos Didácticos se desarrollan en ANEXOS adjuntos

## B.-PROPUESTAS DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS, EXTRAESCOLARES Y DE ORIENTACIÓN ACADEM. Y PROF.:

### 1.- DEPARTAMENTO DE SANITARIA.

Tipo(*)	Actividad (**)	Nivel	Profesor@ Responsable	Temporalización
Com	Conferencias de divulgación Sanitaria	Todos	Departamento	Todo el curso.
Ext	Visita a Residencias de Ancianos públicas y privadas	CAE	Equipo Docente 1º y 2º CAE Mañana y Tarde. Equipo Docente 1º y 2º CAE Adultos	Segundo trimestre
Ext	Visita- Colaboración con la "Expo del Mayor	CAE	Equipo Docente 1º y 2º CAE Adultos	Primer Trimestre
Ext	Visita al Complejo Hospitalario "Ciudad de Jaén"	CAE	Equipo Docente 1º y 2º CAE Mañana y Tarde. Equipo Docente 1º y 2º CAE Adultos	Segundo trimestre
Ext	Visita al Servicio de Esterilización del Completo	CAE	Equipo Docente 1º y 2º CAE Mañana y Tarde. Equipo Docente 1º y 2º CAE	Segundo trimestre

	Hospitalario "Reina Sofía" de Córdoba		Adultos	
Ext	Visita a los Centros de Información de Enresa en Córdoba y el Cabril	CAE	Equipo Docente 1º y 2º CAE Mañana y Tarde. Equipo Docente 1º y 2º CAE Adultos	Segundo trimestre
Ext	Colaboración con Asociaciones e Instituciones de Enfermos de Jaén	CAE	Equipo Docente 1º y 2º CAE Mañana y Tarde. Equipo Docente 1º y 2º CAE Adultos	Todo el curso

Tipo(*)	Actividad (**)	Nivel	Profesor@ Responsable	Temporalización
Ext	Visita al Balneario de Canena	CAE	Equipo Docente 1º y 2º CAE Mañana y Tarde. Equipo Docente 1º y 2º CAE Adultos	Segundo trimestre
OAP	Conferencias sobre la Orientación Laboral e Inserción	CAE	<b>Compartida por Sanidad / Formación y Orientación Laboral / Orientación</b>	Sin determinar
OAP	Conferencias sobre la Orientación Laboral e Inserción	CAE	Equipo Docente 1º y 2º CAE Mañana y Tarde. Equipo Docente 1º y 2º CAE Adultos	Durante el 2º y 3º trimestre. Antes de la Evaluación Ordinaria.
Ext	Visita a una Clínica Dental	CAE	Equipo Docente 1º CAE Tarde. Equipo Docente 2º CAE Adultos	Tercer trimestre
Com	Visita al Centro Coordinador de la EPES Jaén	CAE FARM	Equipos Docentes	Última semana de abril y primera de mayo
Ext	Visita a la "Estación Experimental del Zaidin" (CSIC) y Departamento de la Facultad de Ciencias de Granada	LDC	Equipo Docente	
Ext	Visita al "Centro Regional de	LDC	Equipo Docente	

	Transfusiones" de Córdoba o Sevilla			
Ext	Visita a las Instalaciones y Laboratorios de la Universidad de Jaén	LDC	Equipo Docente	
Ext	Visita a los Laboratorios del Complejo Hospitalario "Ciudad de Jaén"	LDC	Equipo Docente	

<b>Tipo(*)</b>	<b>Actividad (**)</b>	<b>Nivel</b>	<b>Profesor@ Responsable</b>	<b>Temporalización</b>
OAP	Conferencias sobre la Orientación Laboral e Inserción Laboral.	LDC	Equipo Docente	
Ext	Visita a fábrica de cerveza y su laboratorio en Jaén	1º CFGS Dietética	Mº Isabel Navarro Tejada	Finales 1º trimestre. 3 horas
Ext	Visita a fábrica de galletas y su laboratorio en Jaén	1º CFGS Dietética	Mº Isabel Navarro Tejada	Finales 2º trimestre. 3 horas
Ext	Visita a IES El Valle de Jaén para Cata de aceite	1º CFGS Dietética	Mº Isabel Navarro Tejada	Mediados 3º trimestre. 3 horas
OAP	Conferencias sobre la Orientación Laboral e Inserción Laboral.	DIET	Equipo Docente	
Ext	Visita a los Laboratorios Farmacéuticos Pérez Jiménez de Córdoba o a los Laboratorios Merk-Sharp de Madrid	FARM	Equipo Docente	
Ext	Visita al Servicio de Farmacia Hospitalaria del Complejo Hospitalario de Jaén	FARM	Equipo Docente	

Ext	Visitas a Oficinas de Farmacia de Jaén	FARM	Equipo Docente	
Ext	Visita a JAFARCO (Cooperativa Farmacéutica) de Jaén	FARM	Equipo Docente	

Tipo(*)	Actividad (**)	Nivel	Profesor@ Responsable	Temporalización
Ext	"Jornadas de formación e intercambio entre centro de transfusiones sanguíneas de Jaén y el departamento de sanitaria"	2º ALAB	Equipo docente	Abril
OAP	Conferencias sobre la Orientación Laboral e Inserción Laboral.	FARM	Equipo Docente	
COM	CHARLA		MARTA JIMÉNEZ SHAW	1 HORA

## 2.- DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA.

Tipo	Actividad	Nivel	Profesor @ Responsable	Temporalización
Ext	Visita a Valeo o Inmars	3º, 4º ESO 1º bachillerato	Ana Mª Martínez G.	Primer trimestre (una mañana)
Ext	Legu League	1º bachillerato	Ana Mª Martínez G.	Primer trimestre (un día)
Ext	Central eléctrica	3º, 4º ESO y 1º bachillerato	Ana Mª Martínez G.	Tercer trimestre (un día)

## 3.- DEPARTAMENTO DE IMAGEN PERSONAL.

Tipo(*)	Actividad (**)	Nivel	Profesor@ Responsable	Temporalización
---------	----------------	-------	-----------------------	-----------------

Ext	Demostración y presentación de productos de maquillaje Cazcarra.	Ciclo medio y superior estética	Profesores técnicos de estética	1º trimestre
Ext	Presentación soporte digital peinados y maquillajes	Estética, peluquería y PCPI	Profesores técnicos del departamento	Día de San Juan Bosco
Ext	Visita a la feria de salud y belleza	Todos los grupos	Todo el departamento	Abril (1 día)
Ext	Visita y estancia en balneario de Canena o Alhama de Granada.	Grado medio y superior de estética.	Profesores técnicos de estética.	3º trimestre (1 día)
Ext	Andalucía Skill	Grado medio y superior de estética. Grado medio de peluquería.	Profesores técnicos de peluquería y estética	Febrero
Ext	Curso aparatología	Todo departamento	Profesores técnicos.	2º trimestre (1 mañana)
Ext	Cosmobelleza Barcelona	Grado medio y superior de estética. Grado medio de peluquería.	Profesores departamento.	2º trimestre
Ext	Visita a la fábrica de cosméticos Alcántara (Salamanca)	Ciclo medio de peluquería.		
Ext	Visita a fábrica de cosméticos Garmont (Sevilla)	Grado medio y superior de estética		2º trimestre
Ext	Visita a baños árabes de Córdoba	Grado medio y superior de estética	Profesores técnicos de estética	3º trimestre

#### 4.- DEPARTAMENTO DE MATEMÁTICAS

Tipo(*)	Actividad (**)	Nivel	Profesor@ Responsable	Temporalización
Ext	Visita al Parque de las Ciencias de Granada	4º ESO y 2º PCPI	Vicente Villajos (Junto a departamento de biología)	2º trimestre.
Ext	Un día en la sierra Sur (CEE)	4º ESO y 2º	Vicente Villajos ( Junto a departamento de	3º trimestre

	municipal)	PCPI	biología)	
Ext	Visita al vivero municipal de Jaén	idem	idem	2º trimestre
Ext	Nuestro entorno provincial	idem	idem	1º trimestre

## 5.- DEPARTAMENTO DE FÍSICA Y QUÍMICA

Tipo	Actividad	Nivel	Profesor @ Responsable	Temporalización
Ext	Visita al Centro de Recepción de alumnos de Pinos Genil (Granada) y al Parque de las Ciencias de Granada	4º ESO 1º BACH	Ana Fernández Rafael Moreno	Por determinar. Preferentemente en el 2º trimestre
Ext	Visita a la Central Térmica de Puente Nuevo y al jardín botánico de Córdoba	4º ESO 1º BACH 2º BACH	Ana Fernández Rafael Moreno	Por determinar. Preferentemente en Primavera
Ext	Visita al Centro Nacional de Aceleradores en Sevilla y al Centro meteorológico	2º BACH	Rafael Moreno	Por determinar. Preferentemente en el 2º trimestre
Ext	Visita a la Central Solar de Tabernas	4º ESO 1º BACH	Ana Fernández Rafael Moreno	Por determinar. Preferentemente en el 2º trimestre
Ext	Visita a la Planta de Energía de BIOMASA de Villanueva el Arzobispo (Jaén)	4º ESO 1º BACH	Ana Fernández Rafael Moreno	Por determinar. Preferentemente en el 2º trimestre
Ext	El Parque de las Ciencias como recurso didáctico.	Aplicación en ESO y BACH	Ana Fernández Rafael Moreno	A lo largo del curso

## 6.- DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA\_

Tipo(*)	Actividad (**)	Nivel	Profesor@ Responsable	Temporalización
Ext	Campeonato de TENIS "San Juan Bosco"	Todos los alumnos del centro	Jose Luis López	17 y 18 de Enero ( por la tarde)
Ext	Campeonato de AJEDREZ " San Juan Bosco"	Todos los alumnos del	Jose Luis López	17 y 18 de Enero ( por la tarde)

		centro		
--	--	--------	--	--

## 7.- DEPARTAMENTO DE EDIFICACION Y OBRA CIVIL.

Tipo(*)	Actividad (**)	Nivel	Profesor@ Responsable	Temp
EXT.	-Visita a la depuradora de aguas residuales de Jaén y a las instalaciones de la cervecera CruzCampo de Jaén. (COMPARTIDA BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA)	1º y 2º; todos los alumnos.	Pedro Serrano.	2º Trimestre. (1 día)
EXT	-Visita a instalaciones Geolit.	1º y 2º; todos los alumnos.	Carlos Bravo.	2º Trimestre. (1 día)
EXT	-Visita a obras en Jaén y provincia.	1º y 2º; todos los alumnos.	Pedro Serrano.	2º Y 3º Trimestre. (1 día)
EXT	-Visita a obras civiles en Andalucía. ( Visita a tramo autovía en construcción.)	1º y 2º; todos los alumnos.	Mariela Herrera.	3º Trimestre. (1 día)
COMP	Levantamiento de terreno para Proyecto Integrado, en la provincia de Jaén.	2º DAPC Y 2º DPUyOT	Ildfonso Quesada. Rosario Castro Torres. Roberto Regidor. María Manuela Herrera.	2º Y 3º Trimestre. (varios días)
COMP	-Salida con el alumnado para realizar diferentes levantamientos topográficos, replanteos, mediciones, prácticas y actividades docentes en Jaén y provincia	1º y 2º todos los alumnos.	Patricia Muñoz-Repiso Antonio de la mata. Rosario Castro Torres. Ildfonso Quesada. Carlos Bravo. Roberto Regidor. Pedro Serrano. María Manuela Herrera.	1º, 2º y 3º Tri. (Las prácticas de topografía, replanteos, mediciones, croquización, etc) , se desarrollan en días lectivos durante todo el curso.)

**8.- DEPARTAMENTO DE BIOLOGÍA.**

<b>Tipo(*)</b>	<b>Actividad (**)</b>	<b>Nivel</b>	<b>Profesor@ Responsable</b>	<b>Temporalización</b>
Ext	Itinerario por la falda del castillo Santa Catalina.	1º Bach.diurno.4º ESOB. 3º Diversificación	Ana Molinos. Magdalena Sanchez. Belen de la Torre	2º Trimestre(2 horas)
Ext	Visita al parque de las ciencias en Granada y al centro de interpretación de Pinos Genil y Sierra Nevada.	1º Bachill y 4º ESO	<b>Magdalena Sanchez ( Junto a física y química)</b>	Final enero/ principio de febrero.
Ext	Visita a la central térmica de Puente Nuevo y jardín botánico de Córdoba	1º Bachill.4º ESO	Magdalena Sánchez y Ana Molinos ( junto a física y química)	Mayo ( 1 día)
Ext	Salida a la Alameda de Calvo Sotelo de Jaén o al jardín botánico	4º ESO	Magdalena Sánchez	Mensual ( 2 horas)
Ext	Visita a fábrica de cerveza Cruzcampo y a la depuradora de aguas residuales	2º Bachill ciencias	Cecilia Martinez, Magdalena Sánchez, ( junto a edificación)	1º trimestre
Ext	Visita a la sierra sur	1º Bachill, 4º ESO	Magdalena Sanchez	1º trimestre ( 1 día )
Ext	Semana de la ciencia en la UJA	1º y 2º Bachill ciencias	Magdalena Sánchez, Cecilia Martinez y Belén de la Torre	Noviembre
Ext	Visita a la central solar de Tabernas y al Cabo de Gata	1º Bachill y 4º ESO	Magdalena Sánchez, Cecilia Martinez y Ana Fernandez	2º Trimestre

**9.- DEPARTAMENTO DE FOL.**

<b>Tipo(*)</b>	<b>Actividad (**)</b>	<b>Nivel</b>	<b>Profesor@ Responsable</b>	<b>Temporalización</b>
Com	Visión práctica del desarrollo y aplicación de la legislación laboral.	Ultimos cursos de ciclos medios y superiores.	Antonio Salas y Francisco Cruz.	2Horas
Com	Prevención de riesgos laborales.	Ciclos medios y superiores de sanitaria y edificación.	Antonio Salas y Francisco Cruz.	2 Horas.
Com	Trabajo realizado por los representantes sindicales	Ciclos medios y superiores de sanitaria e imagen personal	Antonio Salas y Francisco Cruz.	2 horas
Ext	Viaje al congreso de los diputados.	Bachillerato, ciclos medios y superiores	Mª Carmen Galán.	
Ext	Viaje al parque de las ciencias de Granada	Bachillerato, ciclos medios y superiores.	Rosa Chica.	3º trimestre

**10.- DEPARTAMENTO DE DIBUJO.**

<b>Tipo(*)</b>	<b>Actividad (**)</b>	<b>Nivel</b>	<b>Profesor@ Responsable</b>	<b>Temporalización</b>
Ext	Visita a museos o exposiciones itinerantes de Jaén ,resto de Andalucía o Madrid.	4º ESO y 1º Bachillerato	Mª Isabel López	3 horas
Ext	Salida al campo para realizar obras de arte con materiales naturales.	4º ESO	Mº Isabel López	1 mañana

Ext	Visita a Valeo	1º 2º de bachill.	Idem	1 mañana.
Ext	Visita a José Nogué	4º ESO	Idem	3 horas
Ext	Exposiciones propuestas por estamentos públicos o privados.	4º ESO	Idem	3 horas

### 11.- DEPARTAMENTO DE CLÁSICAS.

Tipo(*)	Actividad (**)	Nivel	Profesor@ Responsable	Temporalización
Ext	Visita al museo provincial	4º ESO y 1º Bachill	Enrique Nieves	2 Horas (3ª trimestre)

### 12.- DEPARTAMENTO DE LENGUA

Tipo(*)	Actividad (**)	Nivel	Profesor@ Responsable	Temporalización
Ext	Visita a un archive biblioteca: Seminario	4º ESO ( Proyecto integrado)	Juan Carrasco, Celeste Gomez y Mª Angeles Guzmán.	3 horas
Ext	Teatro clásico corral de comedias de Almagro	1º y 2º de bachill	Luis Felipe Carrillo, Juan Carrasco y Celeste Gomez	3º Trimestre.
Ext	Visita guiada a Úbeda y Baeza	1º 2º de bachill.	Idem	3º trimestre

### PRESUPUESTO POR DEPARTAMENTOS

<b>Gastos Departamentos:</b>			
	-Gastos generales departamentos		3000,00
	- Sanitaria		28239,99
	- Edificación y Obra Civil		10900,00
	- Imagen personal		15429,46
	- Biología y Geología		400,00
	- Geografía e Historia		202,65
	- Lengua		1000,00

- Física y Química	550,00	
- Matemáticas	300,00	
- Educación Física y Deportes	521,08	
- Religión	100,00	
- Francés	1048,00	
- Inglés	700,00	
- Filosofía	187,00	
- Actividades Extraescolares	9100,00	
- Tecnología	810,00	
- Orientación	350,00	
- Formación y Orientación Laboral	800,00	
- Dibujo	468,00	
- Latín y Griego	100,00	
- Informática	500,00	
Publicaciones	1200,00	
Otros Gastos	1900,00	

### **Sobre los presupuestos:**

1. El presupuesto disponible para el Departamento de Extraescolares es de 9.100 euros por lo que no todas las actividades se podrán realizar.
2. En caso de agotarse el presupuesto el criterio a aplicar será realizar una actividad por Departamento.
3. En todo caso las cantidades asignadas a las actividades de carácter institucional será prioritarias.

## **14. PLANIFICACIÓN COORDINACIÓN DE LOS EQUIPOS EDUCATIVOS CON LOS COLEGIOS**

### **INTRODUCCIÓN.**

El IES San Juan Bosco posee en la actualidad tres grupos de 3º ESO y dos grupos de 4º ESO, encontrándose los grupos de 1º y 2º ESO en los colegios adscritos CEIP Capilla de San Andrés y CEIP Ruiz Jiménez.

Es voluntad de las directivas de los colegios y del instituto el realizar una permanente labor de coordinación como no puede ser de otra manera, ya que la atención al tránsito entre los colegios y los institutos debe hacerse de la mejor manera posible debido a las implicaciones que puede tener en la mejora de los rendimientos académicos.

En esta línea de trabajo, que ya se lleva practicando hace algunos años, establecemos una serie de propuestas que tienen como objetivo último la mejora de los rendimientos de nuestros alumnos y alumnas y la bajada en los índices del absentismo escolar.

### **PROPUESTAS Y PLAN DE TRABAJO.**

Reunidas las directivas acuerdan:

- Que entre las propuestas exista un compromiso para que en cursos posteriores el día de reuniones por la tarde sea el mismo en los tres centros a fin de facilitar el encuentro y la coordinación entre el profesorado.
- Para este curso se proponen tres reuniones, una por trimestre.
- A las reuniones asistirán:

Grupo 1:

- Maestros que imparten las áreas de Matemáticas, Ciencias naturales y Tecnología.
- Jefes de Departamento de Matemáticas, Biología y Geología, Física y Química y Tecnología.

Grupo 2:

- Maestros que imparten las áreas de lengua castellana, ciencias sociales, inglés y francés.
- Jefes de departamento de las áreas de lengua, inglés, ciencias sociales y francés.

#### 1ª reunión: martes 8-noviembre en el IES San Juan Bosco.

Orden del día de la reunión:

1. Criterios de promoción y evaluación.
2. Materiales y metodologías.
3. Resultados de las pruebas de diagnóstico.
4. Propuesta de trabajo/mejora.
5. Hábitos lectores:
  - a. Libros.
  - b. Modelos de planes.

#### 2ª reunión: lunes 30-enero en el CEIP Capilla de San Andrés.

Orden del día de la reunión:

1. Análisis de los resultados de la 1ª evaluación.
2. Propuestas de mejora: revisión y nuevas propuestas.
3. Revisión del plan de hábitos lectores.

#### 3ª reunión: lunes 28-mayoo en el CEIP Ruiz Jiménez.

Orden del día de la reunión:

1. Análisis de los resultados de la 2ª evaluación.
2. Revisión del plan de hábitos lectores.
3. Revisión de las programaciones.
4. Propuestas de mejora: revisión y nuevas propuestas.

- Se pedirá a los asistentes que dejen constancia de las deliberaciones y acuerdos adoptados haciendo especial hincapié en las propuestas de mejora.

15.

## II PLAN DE IGUALDAD ENTRE HOMBRES Y MUJERES EN EDUCACIÓN

### CURSO ACADÉMICO 2010/2011

Hacer efectiva la igualdad de género en la educación, significa que todas las acciones que afectan, directa o indirectamente, a la acción educativa se han de realizar con y desde un **enfoque integrado de género**.

Es por todo esto por lo que nos planteamos la consecución de los siguientes objetivos:

- Construir un **modelo de persona**, autónoma y flexible, que trascienda y vaya más allá de los tradicionales presupuestos sobre el género
- Fomentar actitudes tendentes hacia el **logro de una comunicación real entre ambos sexos**, preparando al alumnado para una sociedad en la que prime una mayor libertad, convivencia y calidad socio-afectiva, en la que cada persona sea respetada y valorada por sí misma.
- Garantizar la **igualdad de oportunidades** para las chicas y los chicos en el acceso a todas las formas de enseñanza y a todos los tipos de formación.
- Favorecer el **diálogo escuela/familia** poniendo de manifiesto las implicaciones de ambos contextos con relación a los estereotipos de género.

- **Combatir los estereotipos sexistas** en el material didáctico y en el curriculum.
- Reflexionar acerca de la situación de **discriminación de las mujeres** en los distintos ámbitos (laboral, político, social).
- Revisar distintos ámbitos de la acción educativa dentro y fuera del aula con relación a los **roles diferenciados** para niñas y niños (publicidad, lenguaje, orientación profesional,...) que permitan la colaboración estrecha entre la familia y la escuela.
- Posibilitar la implantación de acciones positivas mediante la utilización de los distintos **temas transversales**, atendiendo a la eliminación de prejuicios sexistas.
- **Relacionar el tema de la coeducación con otros temas transversales** como la educación para la paz, educación para el consumo (sexismo y publicidad ), la educación afectivo-sexual, educación para la salud, etc..
- **Promover inquietudes** en este sentido entre el Profesorado del Centro, potenciando los mecanismos propios de motivación, formación e información.
- **Sensibilizar a toda la Comunidad Educativa** acerca de los sesgos y estereotipos sexistas todavía existentes para poder actuar adecuadamente frente a ellos.
- Fomentar actitudes de rechazo ante cualquier acto de violencia y fundamentalmente ante **la violencia de género**

## ACTIVIDADES

Durante el presente curso escolar tenemos previstas las siguientes actuaciones, muchas de ellas son de ampliación o de repetición de actividades ya realizadas durante los cursos anteriores pero que consideramos que, por su importancia en la consecución de los objetivos propuestos, deben continuar.

-Incluir en la Página Web del Centro un apartado de Igualdad donde se difundan las prácticas y el material coeducativo.

-Panel con información sobre coeducación: en donde se expongan noticias de prensa más significativas sobre las relaciones de género en el mundo, análisis de encuestas realizadas en nuestro Centro, actividades coeducativas...

-Celebraciones de fechas: Actos que celebraremos el "Día Internacional para la Eliminación de la Violencia contra las Mujeres" (25 Noviembre), en el cual se haría un concurso de poesías y relatos cortos sobre la violencia de género, con la colaboración de los alumnos de la ESO, BACHILLERATO Y CICLOS FORMATIVOS, Y "Día Internacional de la Mujer Trabajadora" (8 Marzo) haremos un breve recordatorio de aquellas mujeres que han desempeñado una labor reconocida a nivel mundial.

-Colaboración con el Proyecto Escuela Espacio de Paz, con el Plan de Convivencia, así como con el Programa Forma Joven.

-Realización de actividades conjuntas con la asignatura Cambios sociales y nuevas relaciones de género.

-Actividades coeducativas programadas en el Plan de Orientación y Acción Tutorial dirigidas a ESO y PCPI, por disponer de hora lectiva de tutoría y que se distribuyen en tres bloques:

-Roles sexuales.

- Prevención de violencia de género.
- No discriminación por razones de sexo.

Son actividades que se desarrollarán con material del Departamento de Orientación y del Instituto Andaluz de la Mujer entregado a las tutoras y analizadas en las horas de coordinación orientadoras- tutores de ESO. Se utilizarán estas reuniones también para tratar aspectos relacionados con casos de discriminación por razones de sexo en el aula, orientación académica y profesional al alumnado en función de sus capacidades e intereses y no de su sexo, implicación de las familias en el proceso de enseñanza aprendizaje de sus hijos e hijas y en su futuro profesional insistiendo en la no discriminación.

-El cine, un recurso para la coeducación: Se proyectaran películas a los alumnos de 3º, 4º y PCPI en su hora tutorial con la colaboración de los tutores y una posterior elaboración de fichas técnicas y didácticas de películas que sirven para reflexionar y debatir sobre la violencia contra las mujeres, los estereotipos impuestos, la represión hacia la mujer, etc.

-Análisis de ideas previas: Partiendo de lo que piensa nuestro alumnado realizaremos un diagnóstico sobre el sexismo pasando diferentes cuestionarios y publicando los resultados en el tablón de coeducación.

-Fondo bibliográfico: Creando para la Biblioteca de nuestro Centro un apartado de coeducación donde exista material en este tema tanto para el alumnado como para el profesorado.

-Realización de actividades, en los cursos de educación postobligatoria, relacionadas con el análisis de la mujer en la publicidad, discriminación, violencia de género y roles sexuales.

-Fomentar lazos con otros IES para realizar actuaciones conjuntas.

-Colaboración con asociaciones gitanas: SINANDO KALI, Fundación Secretariado Gitano... para establecer actividades dirigidas a la orientación laboral y profesional de nuestras alumnas de etnia gitana.

-Desarrollo de charlas, conferencias relacionadas con este tema

-Contactos con la AMPA: Para implicar a los padres y madres en actividades de coeducación.

La propuesta de actividades aquí presentada no es una propuesta cerrada, sino flexible y abierta que se irá adaptando al desarrollo del Proyecto y a la consecución de los objetivos, en función de los resultados obtenidos en el proceso de evaluación continua.

## **Objetivos Específicos**

### **ETCP**

Velar por el cumplimiento de los contenidos coeducativos en el diseño de las unidades didácticas de las programaciones elaboradas por cada equipo docente y evaluar las actividades realizadas.

### **Equipos docentes**

Diseñar las unidades didácticas de cada programación de modo que reflejen de manera clara y explícita los objetivos que se pretenden conseguir en materia coeducativa, contenidos, actividades, metodología, recursos y evaluación de las actividades realizadas.

Revisar y seleccionar los materiales didácticos y libros de texto, de modo que se eviten aquellos que explícita o implícitamente incluyan prejuicios o lenguaje sexista, imágenes arquetípicas en la asignación de roles o cualquier otro elemento de similar índole.

#### **Profesorado del Centro:**

- Comenzar por utilizar un lenguaje no sexista en el aula, haciéndonos conscientes del "currículum oculto" que llevamos dentro y de las implicaciones y consecuencias que tiene en la práctica docente el uso de formas sexistas de lenguaje. Corregir en el lenguaje espontáneo todas las palabras que conlleven connotaciones sexistas.
- Promover actividades que lleven al reparto efectivo de tareas tradicionalmente estereotipadas, sobre todo en tareas domésticas y en actividades para el cuidado de personas.
- Repartir equitativamente tareas al alumnado para que adquieran una mayor autonomía social para la igualdad de género.
- Concienciar al alumnado en general de que la mejor solución a cualquier conflicto siempre ha de ser pacífica y utilizar como medio el diálogo.
- Enseñarles a analizar comportamientos y actitudes y lenguaje sexista en actividades cotidianas y en los textos literarios que utilicemos en el Centro.
- Revisar biografías de personajes históricos y figuras relevantes de ambos sexos.
- Analizar diferentes tipos de texto en los que aparezcan situaciones y lenguaje sexista, siendo capaz de reflexionar sobre las mismas y concensuar un modelo más igualitario.
- Revalorizar los valores femeninos en el currículo (la imaginación, la estética, la comunicación, la colaboración...) por encima de los valores competitivos y violentos.

#### **Actividades para la tutoría con padres y madres:**

- Analizar en tutoría la temática de la coeducación, con el fin de concienciar a las familias que el sexismo se lo transmitimos a los niños y niñas a través de nuestras conductas.
- Información por parte del profesorado del programa de actuación que lleva el Centro sobre el Plan de Igualdad de género para requerir su colaboración en algunas tareas concretas.
- Implicar a los padres en las actividades complementarias del Centro, que sirva como ejemplo de una educación para la igualdad.

#### **Actividades de formación:**

Formación del profesorado a través de diferentes programas, charlas y reuniones, que estaríamos dispuestos a realizar en nuestro centro con el apoyo de profesionales en estos temas.

**AMPA:** Facilitar la participación activa de madres y padres en el programa de coeducación mediante el conocimiento de la situación del sexismo en el centro y llevando al hogar familiar las recomendaciones pedagógicas que correspondan.

**Alumnado:** Fomentar la participación activa del alumnado en actividades de aula, complementarias y extraescolares de carácter coeducativo programadas.

**Personal no docente del centro:** Hacer partícipe al personal no docente del espíritu coeducativo que anima las relaciones de convivencia en el centro.

## **II.- DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO. MEDIDAS EDUCATIVAS.**

### **- La responsable de igualdad:**

- a) Participar en la elaboración de la memoria final de curso para la evaluación y análisis con perspectiva de género.
- b) Proponer al consejo actividades para la sensibilización de la comunidad educativa en la igualdad de género.
- c) Difundir entre la comunidad educativa materiales y prácticas coeducativos.
- d) Proponer actividades para la formación de los miembros de la comunidad educativa en igualdad de género.
- E) Promoverá un diagnóstico para conocer la realidad del centro con respecto a la igualdad entre hombres y mujeres, identificando discriminaciones y estereotipos sexistas.
- f) Informar y asesorar para que todos los proyectos y planes que se desarrollen en el centro se realicen con un enfoque integrado de género.

d) Supervisar los libros de texto y materiales didácticos.

-**El Equipo Directivo** pondrá a disposición de cada uno de los agentes implicados en la implantación del Plan de Igualdad, aquellos recursos humanos, técnicos y económicos de los que el centro disponga de acuerdo al presupuesto y posibilidades del mismo.

### **ACTIVIDADES:**

Actividades se programarán en tres líneas de trabajo bien diferenciadas:

#### **A/ LABOR DIARIA DE CLASE**

Además de la introducción hasta hora no presente en programas y libros de texto, propios de cada materia, tendremos en cuenta aspectos: figura del profesora/a como modelo, uso cuidadoso del lenguaje, orientación académica y profesional igualitaria(charlas, trabajos; debates; muestras sobre la realidad; visita de profesionales...); trato no discriminatorio en el que procuremos no caer dentro del llamado sexismo oculto(con presencia de modelos femeninos, reparto igualitario de espacios y tareas,..); uso del material obtenido o elaborado(fichas adaptadas a los diferentes niveles); y crítica a los elementos sexistas de toda índole que aparezcan en textos, escritos, situaciones, etc.

Otras actividades propias de clase, ubicables en varias materias distintas, que se llevan a cabo en diferentes ocasiones, son: resolución de enigmas lingüísticos, confección de cuentos y poemas; comentario a fotos de cierto impacto; dramatizaciones y juegos de roles; bailes; análisis y reflexión sobre canciones, villancicos, chistes, proporcionando su correspondientes alternativas; uso de juguetes; lecturas, charlas debates y comentarios alusivos; buzones de sugerencias; análisis de prensa y publicidad; deporte: además de la práctica de juegos cooperativos y no competitivos( en grupos mixtos o no), "comics", tanto completamente inventados como para incluir texto u otros elementos; dibujos; murales y carteles; etc.

#### **B/ CELEBRACIONES DE DÍAS ESPECIALMENTE CONMEMORATIVOS**

PRIMER TRIMESTRE

-DÍA CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO

-CONSTITUCIÓN

-NAVIDAD: FELICITACIÓN NAVIDEÑA, JUGUETE, CONSUMISMO

SEGUNDO TRIMESTRE

-PAZ Y NO VIOLENCIA

-DÍA DE ANDALUCÍA

-DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER

TERCER TRIMESTRE

-DÍA DEL LIBRO

-MEDIO AMBIENTE

### **III.-EVALUACIÓN**

Utilizaremos durante todo el proceso una evaluación continua y formativa. La evaluación partirá de la reflexión y análisis de los objetivos propuestos, los procesos y actuaciones diseñadas para conseguirlos y los recursos empleados.

Se evaluará el proyecto, el alumnado y el profesorado, teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

- . Nivel de consecución de los objetivos.
- . Dinámica de trabajo.
- . Grado de incidencia en el aula y en el Centro.
- . Materiales elaborados y utilizados.
- . Problemas detectados.
- . Valoración global del trabajo realizado.

Con respecto a cada actividad en cuestión, se valorará:

- . Motivación.
- . Objetivos.
- . Contenidos.

. Procedimientos.

### **PRIMER TRIMESTRE:**

Celebración del 25 NOVIEMBRE, **Día Internacional de la No Violencia hacia las Mujeres:**

-Elaboración de manifiesto, ¿Porqué el 25 de noviembre?, Carta a la familia....

-Banda blanca con noticias de violencia de género pegadas con lazos violetas

-taller de: música a través del cual se analicen letras de canciones, de emociones (miedo)....

-Trabajar los diferentes tipos de violencia.

**Día de la Constitución:** elaboración de murales referidos a los –artículos que sustentan el derecho a la igualdad de oportunidades sin discriminación por razón de sexo (artículo 14,9.2.).

**NAVIDAD: CONSUMISMO Y CAMPAÑA JUGUETES:** “Un juguete didáctico, un avance hacia la igualdad”

Diseño de juegos cooperativos con intercambios de roles, adaptados a las diferentes edades del alumnado.

Análisis de anuncios de TV y folletos sobre juguetes diferenciando los de carácter sexista y no sexista.

### **SEGUNDO TRIMESTRE**

30 de enero:

**Celebración del Día internacional de la paz y la no violencia:** trabajar las biografías de mujeres premiadas con el Nobel de la paz y exposición gráfica de las mismas.

Realización de dibujos alusivos a la paz.

Manifiesto por la PAZ.

**Día de ANDALUCÍA:** Exposición de una serie de murales biográficos sobre mujeres andaluzas destacadas en el mundo de la política, del cine, de la literatura y el deporte.

Taller de cocina: “Todos y todas más autónomos en la cocina”.

**8 DE MARZO:** Estudio de modelos masculinos y femeninos en el cine y en televisión.

Proyección de la película “Quiero ser como Beckham”, “Mulan”...

Proyección del corto: “Un sueño imposible”.

Lectura de un manifiesto, unas poesías dedicadas a la mujer.

Concurso texto libre o de fotografías LAS MUJERES DE MI VIDA.

Taller: “Las mujeres según Joan Miro”.

Conferencias de distintas mujeres de nuestro entorno escolar sobre sus trabajos. Fomentar la elección de una profesión en igualdad.

“Aportar frases pro la igualdad”

**19 DE MARZO:** Confección de un delantal personalizado para regalar a nuestro Padre.

### **TERCER TRIMESTRE**

**Día del libro:** creación de textos relacionados con la igualdad, el reparto de tareas, los trabajos...

Elaboración de cuentos situacionales.

**Día de la madre:** texto libre. Confección de un libro con los textos de todos/as los compañeros/as..

**Fiesta fin de curso:** actuamos y representamos en igualdad

A lo largo de todos los trimestres se realizarán actividades vinculadas con las áreas del currículo en las que se desarrollan contenidos y actividades para fomentar la igualdad, el respeto y la eliminación de estereotipos sexistas dentro de las áreas

## **16. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO PARA ESTE CURSO.**

Periódicamente, al menos una vez al trimestre, se revisará tanto desde el Claustro como desde el Consejo Escolar el Plan Anual.

Al finalizar el curso y desde las Jefaturas de Departamento, Tutorías y desde el Claustro, así como desde el propio Consejo Escolar se llevarán a cabo evaluaciones finales de los objetivos alcanzados. Todas estas evaluaciones se concretarán en la Memoria Final de curso donde se hará un análisis final de todo el Plan Anual y de los objetivos conseguidos así como una propuesta de mejoras para el curso siguiente.

## LA AUTOEVALUACIÓN.

El IES realizará una autoevaluación del propio funcionamiento, de los programas que desarrollan, de los procesos de enseñanza y aprendizaje y de los resultados del alumnado, así como de las medidas y actuaciones dirigidas a la prevención de las dificultades de aprendizaje, que será supervisada por la inspección educativa.

La evaluación deberá tener en cuenta las conclusiones obtenidas en las anteriores evaluaciones y los resultados de la autoevaluación, así como las situaciones socioeconómicas y culturales de las familias y el alumnado que se acoge, el entorno del propio centro y los recursos de los que se dispone. La evaluación se efectuará sobre los procesos educativos y sobre los resultados obtenidos, tanto en lo relativo a la organización, gestión y funcionamiento, como al conjunto de las actividades de enseñanza y aprendizaje.

## LA MEMORIA DE AUTOEVALUACIÓN.

El resultado de este proceso se plasmará, al finalizar cada curso escolar, en una memoria de autoevaluación que aprobará el Consejo Escolar, contando para ello con las aportaciones que realice el Claustro de Profesorado, y que incluirá:

- a) Una valoración de logros y dificultades a partir de la información facilitada por los indicadores.
- b) Propuestas de mejora para su inclusión en el Plan de Centro.

## EQUIPO DE AUTOEVALUACIÓN.

Para la realización de la memoria de autoevaluación se creará un equipo de evaluación que estará integrado, al menos, por el equipo directivo, por la jefatura del departamento de formación, evaluación e innovación educativa y por un representante de cada uno de los distintos sectores de la comunidad educativa elegidos por el Consejo Escolar de entre sus miembros.

## PLAZOS E INDICADORES.

El resultado de este proceso se plasmará en una memoria de autoevaluación antes del 15 de julio. Para el desarrollo del proceso de autoevaluación se utilizarán los indicadores de calidad que determine el departamento de formación, evaluación e innovación educativa y la AGAEVE.

Entre dichos indicadores se incluirán aquellos que midan los diferentes elementos analizados en las evaluaciones generales de diagnóstico y en las evaluaciones de diagnóstico en las que participe el instituto.

Los plazos para la realización de la medición de los indicadores de calidad por parte del departamento de formación, evaluación e innovación educativa, así como para la realización de aportaciones por parte del Claustro de Profesorado, serán fijados por la dirección del instituto y finalizarán, en todo caso, antes del 25 de junio de cada año.

